

To

The State Public Information Officer/
State Assistant Public Information Officer,
Directorate of Sports & Youth Affairs,
Tau Devi Lal Sports Complex, Sector-3,
Panchkula, Haryana.

1. Full name of the applicant:
2. Address:
3. Particulars of information required:-
 - a. Subject matter of information*
 - b. The period to which the information relates**
 - c. Description of the information required***
 - d. Whether information is required by post or in person (the actual postal charges shall be included in addition to the fees.)
 - e. In case by post (Ordinary, Registered or Speed)

Place:

Signature of the Applicant.

Date:

* Broad category of the subject to be indicated (such as Grant/Government land/Service matters/Licenses etc.)

** Relevant period for which information is required to be indicated.

*** Specific details of the information are required to be indicated.

ACKNOWLEDGEMENT

Received your application dated _____ vide Diary No. _____
dated _____.

(Signature)

The State Public Information Officer/
State Assistant Public Information Officer,
Directorate of Sports & Youth Affairs,
Tau Devi Lal Sports Complex, Sector-3,
Panchkula, Haryana.

सेवा में,

राज्य जन सूचना अधिकारी/
राज्य सहायक जन सूचना अधिकारी,
O/o खेल एवं युवा कार्यक्रम विभाग, हरियाणा,
ताऊ देवीलाल स्पोर्ट्स कॉम्प्लैक्स, सैक्टर-3, पंचकूला।

1. आवेदनकर्ता का नाम:- -----
2. पूरा डाक पता:- -----
3. मांगी गयी सूचना का विवरण:-
क. सूचना का विषय :- -----
ख. मांगी गयी सूचना की अवधि:- -----
ग. मांगी गयी सूचना का विवरण:------

4. सूचना डाक से चाहिए या स्वयं आकर दस्ती लेगें:-----
5. डाक से चाहिए तो साधारण सा स्पीड पोस्ट:-----

स्थान:

दिनांक:-

हस्ताक्षर आवेदक

स्वीकृति

आवेदन प्राप्त करने कि तिथि ----- डायरी नंबर -----

हस्ताक्षर
राज्य जन सूचना अधिकारी/
राज्य सहायक जन सूचना अधिकारी,
O/o खेल एवं युवा कार्यक्रम विभाग, हरियाणा,
ताऊ देवीलाल स्पोर्ट्स कॉम्प्लैक्स, सैक्टर-3, पंचकूला।